



**Политика
в отношении обработки персональных данных**

Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных в ОГБПОУ «ТПГК» является одной из приоритетных задач учреждения.

В ОГБПОУ «ТПГК» для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками ОГБПОУ «ТПГК», допущенными к обработке персональных данных.

Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами ОГБПОУ «ТПГК».

К настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней не публикуется детальная информация о принятых мерах по защите персональных данных в ОГБПОУ «ТПГК», а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб ОГБПОУ «ТПГК» или субъектам персональных данных.

1 Общие положения

1.1. Настоящая Политика ОГБПОУ «ТПГК» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнении требований п.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников и обучающихся ОГБПОУ «ТПГК» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются в ОГБПОУ «ТПГК», с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц ОГБПОУ «ТПГК», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

субъекты ПДн – определенные или определяемые (поддающиеся определению) физические лица. К числу таких лиц могут относиться работники, абитуриенты, обучающиеся и выпускники ОГБПОУ «ТПГК», участники олимпиад и других мероприятий, проводимых колледжем, и иные лица;

оператор персональных данных (далее – оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей Политики оператором является ОГБПОУ «ТПГК»;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

конфиденциальность персональных данных – операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

сотрудники – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ОГБПОУ «ТПГК»;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. Для целей Политики к обучающимся относятся также физические лица, приобретающие какие-либо знания, умения и навыки, формирующие компетенции, удовлетворяющие свои образовательные потребности в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании в иной форме, а также абитуриенты;

выпускник – физическое лицо, завершившее освоение образовательной программы.

1.4. Основные права и обязанности оператора и субъекта ПДн.

1.4.1. Субъект ПДн **имеет право**:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников ОГБПОУ «ТПГК»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ОГБПОУ «ТПГК» или на основании Федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

Указанные сведения предоставляются субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Порядок обработки запросов субъектов ПДн по выполнению их законных прав в ОГБПОУ «ТПГК» производится согласно утвержденным правилам рассмотрения запросов субъекта ПДн или их представителей в ОГБПОУ «ТПГК», разработанных в соответствии с действующим законодательством в области защиты ПДн и п.6 настоящей Политики.

- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) направить запрос на отзыв согласия на обработку своих персональных данных;
- 4) обжаловать действия или бездействия Оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

1.4.2. Оператор ПДн **обязан** :

- 1) организовывать обработку ПДн в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов ПДн и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) по запросу субъекта ПДн предоставлять информацию, касающуюся обработки его ПДн, перечисленную в п.1.4.1. настоящей Политики. В случае если предоставление ПДн не является обязательным в соответствии с Законом о персональных данных, ОГБПОУ «ТПГК» обязуется разъяснить при необходимости субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн;
- 4) до начала обработки ПДн полученных не от субъекта ПДн, предоставить субъекту ПДн сведения, касающиеся обработки его ПДн (наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя, цель обработки ПДн и ее правовое основание, предполагаемые пользователи ПДн, установленные Законом о персональных данных права субъекта ПДн, источник получения ПДн) за исключением случаев:

- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;
- ПДн получены оператором на основании Закона о персональных данных или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;
- оператор осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- предоставление субъекту ПДн сведений, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней со дня получения такого запроса;

6) принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн. Описание принимаемых мер приведено в п.5 настоящей Политики;

7) в случае предоставления субъектом ПДн, либо его представителем сведений, подтверждающих факты каких-либо нарушений в процессе обработки ПДн, устранить данные нарушения в течение семи рабочих дней и уведомить субъекта ПДн о внесенных изменениях и предпринятых мерах;

8) в случае достижения целей обработки ПДн прекратить обработку ПДн и уничтожить ПДн в течение 30 дней, если иное не предусмотрено условиями договора, заключенного с субъектом ПДн, либо иным соглашением;

1.4.3. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.5. Политика распространяется на всех сотрудников ОГБПОУ «ТПГК» (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам гражданско-правового характера, работников, привлекаемых на условиях почасовой оплаты) и все структурные подразделения ОГБПОУ «ТПГК», включая филиалы. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных ОГБПОУ «ТПГК», а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку;

1.6. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после ввода в действие настоящей Политики;

1.7. Контроль над исполнением требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ОГБПОУ «ТПГК»

назначенный приказом директора.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка персональных данных Оператором включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих **целях**:

–обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ОГБПОУ «ТПГК»;

– осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

– осуществления прав и законных интересов ОГБПОУ «ТПГК» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ОГБПОУ «ТПГК», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

–подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

–ведение кадрового делопроизводства;

–подбор кандидатов на вакантные должности в ОГБПОУ «ТПГК»;

–осуществление гражданско-правовых отношений;

–ведение бухгалтерского учета;

–обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ОГБПОУ «ТПГК»;

–исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

–в иных законных целях.

2.5. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.6. ОГБПОУ «ТПГК» не производит трансграничную передачу персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

– Конституция Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

– Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";

– иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных также являются:

- Устав ОГБПОУ «ТПГК»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов ПДн:

- кандидаты на замещение вакантных должностей в ОГБПОУ «ТПГК»;
- работники и бывшие работники Оператора;
- члены семьи работников Оператора;
- контрагенты Оператора (физические лица);
- представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- обучающиеся всех форм обучения в ОГБПОУ «ТПГК»;
- участники проводимых ОГБПОУ «ТПГК» познавательных, образовательных, научных и культурно-массовых мероприятий;
- выпускники ОГБПОУ «ТПГК»;
- абитуриенты ОГБПОУ «ТПГК».

4.3. Перечень персональных данных обрабатываемых по каждой категории субъектов ПДн утвержден приказом директора ОГБПОУ «ТПГК».

4.4. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъектов ПДн на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. Под обработкой ПДн в ОГБПОУ «ТПГК» понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.5. В ОГБПОУ «ТПГК» персональные данные не передаются третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. К обработке персональных данных допускаются сотрудники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Сотрудники Оператора получают доступ только к тем ПДн, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых функций. Для получения доступа к обработке персональных данных сотрудник обязан:

- ознакомиться под роспись с локальными нормативными актами ОГБПОУ «ТПГК», строго регламентирующими порядок и процедуру работы с ПДн;
- дать подписку о соблюдении конфиденциальности в отношении ПДн при работе с ними.

5.9. Обработка персональных данных в ОГБПОУ «ТПГК» производится на основе соблюдения принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.8. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение сотрудников Оператора, осуществляющих обработку

персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.11. При хранении ПДн соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним. К ним относятся:

- назначение работника, ответственного за обработку ПДн;
- ограничение физического доступа к местам хранения и носителям;
- учет всех информационных систем и электронных носителей, а также архивных копий;
- применение сертифицированных средств защиты информации (далее - СЗИ) и средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ).

5.12. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту ПДн или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта ПДн не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта ПДн на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на

основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

7. Заключительные положения

7.1. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по адресу: г.Томск, ул.Мичурина, 4 каб. 216. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на официальном сайте ОГБПОУ «ТПГК» в сети Интернет: <http://tgpgk.tomsk.ru/>

7.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

7.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ОГБПОУ «ТПГК».

7.4. Ответственность должностных лиц ОГБПОУ «ТПГК», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ОГБПОУ «ТПГК».