

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между

Областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Томский промышленно-гуманитарный колледж»
и областным государственным казенным учреждением
«Центр занятости населения Кожевниковского района»

«13» сентября 2021 г.

г. Томск

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский промышленно-гуманитарный колледж», именуемое в дальнейшем «Профессиональная образовательная организация», в лице исполняющего обязанности директора Ильясовой Юлии Вениаминовны, действующего на основании Устава и распоряжения от 31.09.2021 № 02-42/05-р, с одной стороны, и областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Кожевниковского района» именуемое в дальнейшем «Центр занятости населения», в лице директора Вакуриной Людмилы Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. «Стороны» устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. «Стороны» в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество «Сторон» в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости обучающихся профессиональной образовательной организации трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, которая включает в себя следующие мероприятия:

- организация практик обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация стажировок обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации;
- содействие поиску работы обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации;
- проведение конкурсов профессионального мастерства для обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации;
- проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации;
- обучение предпринимательским навыкам обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации;

- предоставление гранта на предпринимательскую деятельность обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников профессиональной образовательной организации;
- профориентационная работа с обучающимися и выпускниками профессиональной образовательной организации;
- вовлечение в трудовую деятельность выпускников профессиональной образовательной организации, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;
- содействие занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;
- предоставление выпускникам доступа к банку вакансий.

3. Обязательства Сторон

3.1. «Профессиональная образовательная организация» в лице Центра содействия трудоустройству выпускников обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями, как Томской области, так и других регионов, по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.3. В срок до 01 июля ежегодно информировать «Центр занятости населения» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости населения» по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.6. Оказывать «Центру занятости населения» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра занятости населения».

3.1.8. Не разглашать полученную от «Центра занятости населения» с пометкой «конфиденциально» информацию третьим лицам.

3.2. «Центр занятости населения» обязуется:

3.2.1. Назначить ответственное лицо по взаимодействию с «Профессиональной образовательной организацией».

3.2.2. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.3. Информировать «Профессиональную образовательную организацию» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.4. Ежемесячно не позднее 20 числа направлять списки в «Профессиональную образовательную организацию» с уточненной информацией о трудоустройстве выпускников, указанных в пункте 3.1.3.

3.2.5. Оказывать содействие «Профессиональной образовательной организации» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях Томской области, в том числе по вакансиям, заявленным в Общероссийской базе вакансий «Работа в России» (<https://trudvsem.ru/>).

3.2.6. Содействовать развитию взаимодействия «Профессиональной образовательной организации» с «Центром занятости населения» по вопросам настоящего Соглашения.

3.2.7. Не разглашать предоставленные полученные данные о студентах – выпускниках «Профессиональной образовательной организации» третьим лицам вне целей содействия их трудоустройству.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими «Сторонами» и действует в течение трех лет.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию «Сторон» путем подписания дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из «Сторон» с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

5.2. Все возникающие разногласия «Стороны» намерены решать путем переговоров. В случае недостижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса, реквизиты, подписи сторон

«Центр занятости населения»:

ОГКУ «Центр занятости населения

Кожевниковского района»

Юридический адрес: 636161,

ул. Ленина, д.16, с. Кожевниково,

Кожевниковский район, Томская обл.,

тел. 8(38-244)44737

ИНН 7008005451 /КПП 700801001

ОКАТО 69228835001

КБК 04010516000000244226

ОГРН 1027003154617

Директор

_____/Вакурина Л.Г./

М.П.

«Профессиональная образовательная организация»:

ОГБПОУ «Томский промышленно-гуманитарный колледж»

Юридический адрес:

ул. Мичурина, д.4, г. Томск, 634049

тел. (382-2)75-45-14

ИНН 7020014614КПП701701001

ОКАТО 69401000000

КБК 000000000000000000130

ОГРН 1027003154617

И.о. директора ОГБПОУ «ТПГК»

_____/Ильсова Ю.В./

М.П.

